INFORME DE GESTION – CUOTA 0 2
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.1865 -2024.
FECHA: 26/11/ 2024

CONTRATISTA: JUAN FERNANDO CASTILLO ZUÑIGA
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.1865-2024

Cuota DOS:

1. Diseñar y desarrollar planes de entrenamiento físico en cada área de deporte asignada, adaptándose a las necesidades específicas de los deportistas, garantizando una preparación integral para su participación en la competencia.
   Diseñé y ejecuté las sesiones de intervención de preparación física para la disciplina de esgrima modalidad florete, realizadas en el coliseo El Pueblo.

2. Acompañar las sesiones de entrenamiento de las diferentes disciplinas con el fin de realizar un seguimiento que permita la mejora constante de los procesos, desde la preparación física.
   Dirigí las sesiones de entrenamiento en la disciplina de Judo en el coliseo María Isabel Urrutia junto al entrenador encargado del equipo representativo de CALI ELITE para los juegos departamentales 2025.

3. Realizar evaluaciones periódicas, utilizando pruebas físicas y monitoreos de rendimiento para ajustar los planes de entrenamiento según los resultados obtenidos.
   Realicé las pruebas físicas de resistencia, fuerza explosiva tren inferior y resistencia de zona media CORE al equipo de esgrima modalidad florete y espada.

4. Apoyar la coordinación del trabajo interdisciplinario con los entrenadores, metodólogos y otros miembros del equipo técnico, para garantizar la coherencia entre la técnica y la preparación física en el proceso de preparación y competencia.
   Apoyé en la creación y socialización de herramientas de intervención juntos con metodólogo y preparadores físicos aplicadas a cada área en este caso deportes de combate.

5. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.
   Ejecuté las actividades del desarrollo de la preparación física en cada sitio de entrenamiento de los deportes de combate con el cumplimiento del buen uso de los materiales de trabajo y seguridad en cada práctica.

6. Brindar apoyo en otras labores propias del programa, según la necesidad del mismo y de la coordinación general y técnica.
   Brindé apoyo en las labores del equipo de metodólogos con documentación y realización de informes propios del programa.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/folders/1qnkUAYehTZ69zEvy9nJcQjh1RJB_Dtud



JUAN FERNANDO CASTILLO ZUÑIGA

1107531186